CBS De Wegwijzer
De Waardschool

Kon. Wilhelminastraat 7
3265 BH Piershil
0186-692572

wegwijzer@csgdewaard.nl
mr.wegwijzer@csgdewaard.nl

Jaarverslag MR de Wegwijzer

Schooljaar 2025-2026

CBS De Wegwijzer
De Waardschool

Kon. Wilhelminastraat 7
3265 BH Piershil
0186-692572

wegwijzer@csgdewaard.nl
mr.wegwijzer@csgdewaard.nl

Inhoud

1. Inleiding
2. Samenstelling en taken
3. Vergaderdata
4. Cyclische onderwerpen
5. Specifieke onderwerpen
6. Ingebrachte onderwerpen
7. Communicatie
8. Conclusie

CBS De Wegwijzer
De Waardschool

Kon. Wilhelminastraat 7
3265 BH Piershil
0186-692572

wegwijzer@csgdewaard.nl
mr.wegwijzer@csgdewaard.nl

1 Inleiding

Dit jaarverslag beschrijft de werkzaamheden, besluiten en aandachtspunten van de Medezeggenschapsraad (MR) van De Wegwijzer gedurende het schooljaar 2025–2026. Het verslag sluit aan op het vastgestelde jaarplan en geeft inzicht in de uitvoering van de wettelijke taken, de samenwerking met de directie en de communicatie met ouders en personeel.

2 Samenstelling en taken

De MR bestond uit de onderstaande namen. Evi Verbaas-Braber heeft tijdelijk waargenomen als personeelslid. In de praktijk is de directie elke vergadering aangesloten.

Naam	Geleding	Sinds
Silvana Buijs (Evi Verbaas)	personeel	2019 Herkozen in 2025
Albert-Jan Heupers	ouder	2025 (voorzitter)
Corine Klijn	ouder	2025
Jorian Verkade	personeel	2023 (Notulist)

3 Vergaderdata

De MR heeft dit schooljaar zes reguliere vergaderingen gehouden op de volgende data:

- 30 september 2025
- 18 november 2025
- 27 januari 2026
- 17 maart 2026
- 12 mei 2026
- 10 juli 2026

Alle vergaderingen zijn voorbereid met een agenda en eventuele bijlagen. Deze zijn voorafgaand aan de vergadering gedeeld met de betrokkenen, maar niet geplaatst op de website.

4.Cyclische onderwerpen

De MR heeft alle onderwerpen behandeld zoals opgenomen in het jaarplan:

- Jaarverslag school
- Jaarplan MR
- Jaarverslag MR (ontbrak van 2024-2025)
- Begroting OR en financieel jaarverslag OR
- Vaststellen taakverdeling en vergaderrooster
- Onderhoud gebouwen
- Veiligheid, gezondheid en RIE
- Vakantierooster
- Schoolgids
- Ouderbijdrage
- Formatieplan

Bij elk onderwerp is het juiste instemmings-, advies- of informatierecht toegepast.

CBS De Wegwijzer
De Waardschool

Kon. Wilhelminastraat 7
3265 BH Piershil
0186-692572

wegwijzer@csgdewaard.nl
mr.wegwijzer@csgdewaard.nl

5 Specifieke onderwerpen en activiteiten 2025-2026

Dit schooljaar heeft de MR extra aandacht besteed aan:

5.1 Strategisch beleidsplan / schoolplan

Er is overleg geweest met het bestuur van De Waard. Hierin is aangegeven wat er volgens de MR in het verleden voor verbeterpunten waren met betrekking tot het bestuur van De Wegwijzer. Hier is naar geluisterd en dit is meegenomen in verder bestuursbeleid.

5.2 Evaluatie pauzemomenten

Bevindingen van bestaand pauzebeleid: onvrede aan kant van ouders en leerkrachten over de gang van zaken. School moet telkens vragen om hulp; ouders voelen zich verplicht maar kunnen niet allen evenveel.

Voorstel voor nieuw beleid: betalen voor overblijven, vrijwillig deelnemen of betaald worden om overblijven waar te nemen. Vanuit MR een redelijk voorstel, mits niet verplicht. Uitvraag gedaan middels een enquête, maar hier kwam weinig nuttigs uit. Wellicht ook door de vraagstelling. Het delen van het plan stuitte op weerstand, waarna extra momenten voor inspraak zijn ingepland. Hierin is geluisterd naar de ouders en is het voorstel voor pleinwacht opgenomen.

Huidig beleid: pleinwacht met inzet van ouders. Eerste bevindingen van docenten was negatief. De situatie is er op achteruit gegaan. Dit vraagt nog om vervolg.

5.3 Toekomstbestendig schoolplein

Er is een overzicht gemaakt van de huidige situatie. Hiervoor zijn gegevens opgevraagd. Er is ook gekeken naar eventueel beschikbare subsidies en er is gesproken met een andere basisschool over de aanpassingen die zij hebben gedaan om het plein te verbeteren. Komend jaar zullen de plannen verder gedeeld worden en wordt input bij ouders en kinderen opgehaald.

6 Ingebrachte onderwerpen

Er zijn geen extra ingebrachte onderwerpen aangedragen.

7 Communicatie

De MR heeft dit jaar gecommuniceerd via de agenda/notulen op de website, gerichte informatie op Parro en beschikbaarheid via het MR-mailadres. Hierin is vooral Parro de meest gelezen informatiebron. De website dient vooral als naslagwerk voor de geïnteresseerde. De mail is door ouders niet gebruikt om input te leveren.

8 Conclusie

Over het algemeen heeft de MR op een goede manier gefunctioneerd. Er is met regelmaat vergaderd en de vergaderingen zijn ook voorbereid middels een agenda en eventuele bijlagen. Deze zijn degelijk besproken voordat instemming werd verleend waar dat nodig was.

De MR als groep had een goede en informele sfeer, was open en constructief. Ook waren de leden eensgezind, wat prettig was voor het soepel verlopen van de vergaderingen. Samenwerking met de directie was eveneens goed.

Aandachtspunten blijft de zichtbaarheid van de MR en de communicatie met de achterban.